

ТЕХНОЛОГИЧНА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ “МАРИЯ КЮРИ”



**ПЛАН
ЗА РАБОТА
НА ВЪТРЕШНО -
ИНСТИТУЦИОНАЛНАТА КОМИСИЯА
ПО БДП
ПРИ ТПГ „М. КЮРИ“
ЗА УЧЕБНАТА
2022 / 2023 ГОДИНА
и до края на 2023г**

I. УВОД

Планът за работа на Комисията по БДП е разработен на основание на Закона за движение по пътищата, Правилника за прилагане на Закона за движение по пътищата, Решение на МС №542/07.06.2005 г., И В ИЗПЪЛНЕНИЕ Концепция за възпитанието и обучението по безопасност на движението по пътищата в детската градина и българското училище, утвърдена от Министъра на образованието и науката през 2003 г., Стратегия на МОН за изпълнение на Националната стратегия на Република България за подобряване на БДП за периода 2021-2030 г., Система за организация на дейностите, свързани с възпитанието и обучението по безопасност на движение по пътищата в системата на предучилищното и училищното образование, утвърдена със Заповед № РД 09-1289/31.08.2016 г. на Министъра на образованието и науката.

Планът представя в обобщен вид мерките за безопасност на движението по пътищата. Разработен е в изпълнение на Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата в Република България 2021 - 2030 г., Плана за действие 2021 - 2023 към Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата, Концепцията за обучение по БДП 2020г., приета с Решение №7 на МС от 07.01.2021г. и Секторната стратегия за безопасност на движението на пътищата (2021-2030) на Министерство на образованието и науката.

II. ЦЕЛИ

Комисията по БДП съдейства за реализиране целите на обучение по БДП, а именно:

1. Опазване на живота и здравето на учениците чрез формиране на навици за безопасно участие в пътното движение.
2. Изграждане у учениците на устойчива и социално отговорна система като участници в пътното движение.
3. Формиране на умения за вземане на правилни решения за действие в различни ситуации по пътя.
4. Изграждане на система от специални знания, умения и компетентности, необходими за успешната адаптация към условията на движението по пътищата.

III. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

Да се подпомага директора в контрола на обучението по БДП, в създаването на условия за неговата ефективност, в реализация на съвместни инициативи с институциите и обществеността за пътна безопасност на учениците и др.

Учениците да се:

1. Запознайт с основните изисквания на Закона за движение по пътищата.
 2. Информират отговорно за рискови фактори, свързани с БДП с цел повишаване на ползваемостта на предпазни колани и каски, намаляване на шофирането в нетрезво състояние и на превишаването на скоростта.
 3. Подгответя като дисциплинирани участници в движението, вкл. като бъдещи водачи на МПС.
 4. Интегрират успешно като активни носители на необходимите знания, умения и компетентности за безопасно движение по пътищата.

IV. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ

- Избор и утвърждаване на Вътрешно-институционална комисия по БДП /ВИКБДП/
срок: февруари и септември отг.: директор, ПС
 - Осигуряване на обезопасяване района на училището съвместно с общинското ръководство – подходяща пътна сигнализация, маркировка на прилежащите улици и изкуствени неравности, предпазни парапети на входовете и забрана за достъп на МПС в училищния двор, даване на предложения за обезопасяване и своевременно сигнализиране при установени нередности и нарушения.
срок: април отг.: директор, ВИКБДП
 - В началото на учебната година се представя в РУО, информация за готовността на училището за изучаване на правилата за БДП
Срок: м. септември отг. директор
 - Залагане на отделен ред в Списък-Образец №1 на часовете за изучаване на правилата по БДП
срок: септември отг.: директор
 - Провеждане на учебния процес по БДП в часа на класа. Учебното съдържание се планира тематично от учителите, които преподават БДП, в началото на учебната година и се утвърждава от директора.
срок: септември отг.: учители по БДП, кл.ръководители
 - Изготвяне на график за часовете по БДП и утвърждаване от директора
срок: септември отг.: председател на УК по БДП
 - Запознаване на учениците с пътнотранспортната обстановка в района на училището и провеждане беседа-разговор за безопасното им поведение като участници в пътното движение в началото на учебната година в ЧК
срок: септември отг.: кл.ръководители
 - Осигуряване на необходимите учебни средства (учебни помагала по БДП) за учениците и методически ръководства за учителите
Срок: м.септември отг. кл. ръководители

9. Съвместно с родителите определяне на маршрутен лист за безопасния път от дома до училище и обратно, ако това е необходимо. На учениците да се припомнят безопасните маршрути за тяхното движение.
срок: септември отг.: кл.ръководители
 10. Учебният материал се преподава по утвърдените Учебни програми и глобални теми за съответните класове
 11. Осигуряване на необходимите учебни средства – учебни помагала по БДП за учениците.
срок: септември отг.: кл.ръководители
 12. Задължително отразяване на преподадения учебен материал в дневника на паралелката.
срок: постоянен отг.: кл.ръководители, учители по БДП
 13. Отбелязване на 16 септември 2022 г.-Ден без загинали на пътя под мотото „Остани жив“ и „Ден без автомобили“
срок:септември отг:кл.ръководители и ВИКБДП
 14. Редовно провеждане с учениците на петминутки – краткотрайно занимание, което напомня на учениците за безопасността на движение и задълженията им за безопасно поведение при връщане вкъщи.
срок: постоянен отг.: кл.ръководители
 15. Изготвяне на презентации и гледане на учебни филми по време на ОРЕС
срок:ноември отг: кл.ръководители, учители по БДП
 16. Преди всяко организирано напускане на учебната сграда да се провеждат разговори с учениците за припомняне на правилата по БДП. Същите се инструктират срещу подпись.
Срок: постоянен отг. Директор и съответните учители
 17. В ТПГ да се провеждат беседи –разговор за поведението на учениците като участници в пътното движение.
срок:постоянен отг.учителите от ТПГ
 18. Организиране и провеждане на индивидуална работа с ученици, които имат опасно поведение като участници в уличното движение.
срок: постоянен отг.: кл.ръководители, психолог
 19. Пълноценно използване на налични нагледни материали, учебни филми, учебно-помощна литература и помагала и други ресурси по безопасност на движението по пътищата.
срок: постоянен отг.: кл.ръководители, учители по БДП
 20. Интегриране на обучението по БДП с другите учебни предмети.
срок: постоянен отг.: кл.ръководители, учители по БДП
 21. Преди провеждане на наблюдения, екскурзии, училище сред природата и други форми на работа с учениците да се провежда инструктаж по БДП.
срок: постоянен отг.: кл.ръководители, учители
 22. Тестово проверяване и оценяване от класните ръководители и учители по БДП на подготовка на всеки ученик за определяне на качеството на обучение по БДП във всеки клас в края на учебната година.
срок: постоянен отг.: кл.ръководители, учители по БДП
 23. Подкрепяне на творчески изяви на учениците – създаване на разкази, стихотворения, продукти на изобразителното и музикално творчество, игри,

- електронни и други продукти, посветени на БДП. Организиране на изложби, конкурси, викторини, състезания по БДП.
- срок: постоянен отг.: кл.ръководители, учители по БДП и ВИКБДП
24. Отбелязване на 29 юни-Дена на безопасността на движението по пътищата
срок: юни отг: класните ръководители и ВИКБДП
25. Подготовка и участие на учениците в общински, регионални и национални състезания
срок: ноември и април отг: ВИКБДП
26. Планиране на конкретна квалификационна дейност с учителите, преподаващи по БДП.
срок: октомври отг.: ВИКБДП
27. Привличане на родители за оказване на помощ при провеждане на мероприятия по БДП. Съвместно обучение на деца и родители – използване на личния пример на родителите за нуждите на обучението на детето по БДП.
срок: април отг.: кл.ръководители
- 28.Осъществяване на контакт с Центъра по БДП в Общината и КАТ за осигуряване на лектори специалисти и изготвяне на план-график на лекциите.
срок: октомври отг.: председател на УК по БДП
29. При възникване на ПТП с дете и ученик класният ръководител е задължен своевременно да уведоми директора на ТПГ „М. Кюри“
срок: постоянен отг.: кл.ръководители
30. При възникване на ПТП с дете и ученик и настъпила смърт задължително се информира министърът на образованието и науката и РУО в срок от 1 час.
срок: постоянен отг.: директор
31. ВИКБДП докладва пред Педагогическия съвет в края на учебната година за:
➤ Вътрешно-институционалния мониторинг на изпълнението на Плана на комисията за учебната година;
➤ Предложения до кмета на Общината за подобряване на прилежащата пътна инфраструктура преди началото на учебната година;
➤ Обсъждане и приемане на Плана на ВИКБДП за следващата учебна година.
срок: септември отг.: ВИКБДП

Изготвили: ВИКБДП – А. Крумова- 

Г. Николова - 

С. Недялкова- 