



ТЕХНОЛОГИЧНА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ
"МАРИЯ КЮРИ"

ПРОГРАМА

ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ ОТ УЧЕНИЦИТЕ

Програмата за превенция на ранното напускане на училище е приета на заседание на Педагогическия съвет - Протокол № 20 от 13.09.2021г. и е утвърдена със Заповед № *14-02-952/13.09.21г.* на директора на училището

1. Програмата за превенция на ранното напускане на ученици и задържането им в училище е разработена в съответствие с рамкови европейски и национални документи в определените приоритети за развитие в сферата на средното образование. Настоящата програма конкретизира заложените политики, мерки и дейности в Стратегията за ограничаване на отпадането от училище и намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система, съобразно спецификата и конкретните условия в ТПГ „Мария Кюри“ - Перник.

II. ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА

1. Ограничаване отпадането от училище и намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система ученици чрез провеждане на целенасочена и ефективна училищна политика и координирани действия и мерки.
2. Осигуряване на институционална подкрепа среда спрямо ученици в риск от отпадане чрез създаване на положителни нагласи към образователния процес, изграждане на мотивация за посещение на училище и участие в живота на училищната общност.

III. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Недопускане на ученици, отпаднали от училище или преждевременно напуснали образователната система.
2. Създадени условия и повишена мотивация за посещение на училище.
3. Подобряване на учебните резултати и осигуряване на своевременна и адекватна образователна подкрепа за развитието на учениците, включително на ученици от уязвими групи.

IV. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Намаляване на отсъствията по уважителни и неуважителни причини с 10 % в сравнение с предходната учебна година:
 - брой отсъствия в края на срока/учебната година;
 - брой санкционирани ученици за отсъствия;
 - брой ученици с 5 и повече отсъствия по неуважителни причини;
 - брой ученици, положили изпити за определяне на срочна и/или годишна оценка по учебни предмети поради допуснати отсъствия
2. Подобряване на учебните постижения на застрашените ученици.
3. Брой ученици в риск от отпадане, включени в училищни дейности.
4. Брой родители, на които е оказана институционална подкрепа.

У. ФИНАНСИРАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОГРАМАТА

1. От бюджета на училището.
2. Целеви средства.
3. От НП на МОН.
4. Проекти.

VI. МЕРКИ И ПОЛИТИКИ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ И ПОДКРЕПА НА УЧЕНИЦИТЕ. ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОЗИТИВНА ОБРАЗОВАТЕЛНА СРЕДА

Дейности за реализиране на мерките и политиките	Изпълнител/и	Срок
1. ПРЕВЕНЦИЯ И ПОДКРЕПА НА УЧЕНИЦИТЕ. ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОЗИТИВНА ОБРАЗОВАТЕЛНА СРЕДА		
1.1. Изготвяне на анализ и оценка на досегашната училищна програма за превенция на отпадането и намаляване на отсъствията от училище.	Директор или зам. Директор	м. февруари, м. юли
1.2. Приемане на политики и мерки за превенция на отпадането от училище в съответствие с Областната стратегия за ограничаване на отпадането от училище и намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система в област Перник	Директор или зам. Директор	м. септември
1.3. Сформиране на училищни екипи за подкрепа на личностното развитие на ученици в риск съгласно разпоредбите на ЗПУО и зам. Директор Наредбата за приобщаващото образование.	Директор или зам. Директор	м. септември м. февруари и при необходимост през учебната година
1.4. Прилагане на нови подходи в работата с родителите: - участие в дейността на обществения съвет; - алтернативни родителски срещи;	Класни ръководители	м. септември м. февруари и при

<ul style="list-style-type: none"> - съвместни дейности – по паралелки и в изпълнение на проекта „Подкрепа за успех“ и занимания по интереси. - съвместни дейности – по паралелки по почистване, ремонти и поддръждане в училище и извън него - индивидуална работа с родители на застрашени от отпадане деца. 		необходимост през учебната година
<p>1.5. Включване в плана на класните ръководители на дейности за превенция на отпадане и работа с ученици в риск и техните родители.</p>	Класни ръководители	м. октомври, м. март
<p>1.6. Включване на учениците в риск от отпадане в специфични училищни дейности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за изява на творческия им потенциал – училищни празници, състезания, конкурси и др.; - инициативи, насочени към гражданско, екологично, патриотично възпитание; - свободен достъп до училищна спортна база; - по проекта „Подкрепа за успех“; - групи за занимания по интереси - за кариерно ориентиране и консултиране; - за превенция на рисковете и здравословни житейски избори. 	Ръководители на групи, учители	м. октомври, м. декември, м. март
<p>1.7. Създаване на подкрепяща среда за учениците със СОП и условия за приобщаващо образование за ученици в риск от отпадане:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изготвяне на индивидуални учебни програми и планове за подкрепа за личностното развитие на учениците в риск и с ниска мотивация; - консултиране и допълнителна работа; - целенасочена подготовка за НВО, ДЗИ и ДИ; - недопускане на прояви на агресия и тормоз. 	Учители от училището и РЦ за подкрепа на процеса на приобщаващото образование	м. септември, м. февруари, м. май и юни
<p>1.8. Дейности на ученически съвет в подкрепа на ученици в риск от отпадане вкл. и по подхода „Връстници обучават връстници“.</p>	Педагогически съвет	м. октомври, м. декември,

2.8. Контрол по спазване на задълженията на учителите по регистриране на отсъствието на учениците, посещаемостта на учебните часове и извънучебните дейности.	Директор	Ежемесечно
2.9. Контрол по спазване на задълженията на класните ръководители за оформяне и отчитане на отсъствията на учениците.	Директор	Ежемесечно
2.10. Осигуряване на подкрепа на класни ръководители и учители в работата с ученици в риск: - консултации със специалисти и експерти от Д „СП“, МКЪПШМН, МВР-ДПС и др.	ЗДУПЦ	м. септември и м. февруари
2.11. Извършване на своевременна оценка на риска от отпадане и адекватна реакция спрямо ученици, застрашени от отпадане.	Класни ръководители	м. септември и м. февруари
2.12. Уведомяване на институциите (Община, МКЪПШМН, Дирекция „Социално подпомагане“) за прилагане на законови дестове по отношение на родителите, които не осигуряват присъствието на децата си в училище.	Класни ръководители	м. септември и м. февруари и при необходимост
2.13. Работа с родителите, които не осигуряват присъствието на децата си в училище: - информизиране и консултиране на родителите по изпълнение на задълженията за осигуряване присъствието на децата им в училище, отговорности и превенция; - сключване на споразумение между училището и родителите, в което се фиксираат ангажиментите на страните по превенция на отпадането.	Класни ръководители	м. февруари и при необходимост

инж. А. Крумова-
С. Недялкова-
Ст. Стефанов-

